

DESCRIÇÃO DO CURSO

O Microsoft Excel é, provavelmente, a folha de cálculo mais conhecida e utilizada mundialmente.

É uma poderosa ferramenta de análise, partilha e gestão de informação que permite efetuar desde cálculos simples até análise complexa de dados.

Com este curso pretende-se, essencialmente, aprofundar os conhecimentos desta ferramenta de trabalho para melhor rentabilizar a sua utilização.

OBJETIVOS

» No final da ação de formação os formandos devem ser capazes de:

1. Conhecer as potencialidades das aplicações de cálculo e manipulação de Dados do Excel.
2. Dominar as funcionalidades fundamentais de uma folha de cálculo Excel

DESTINATÁRIOS

» Este curso destina-se a todos os profissionais que utilizam o Excel no dia a dia e que pretendem aprofundar os seus conhecimentos em Excel.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

- » Revisão dos Conceitos básicos de Excel
- » Formatação Condicional
- » Fórmulas e Funções Avançadas
- » Utilização de macros (introdução)
- » Tabelas dinâmicas
- » Criação de formulários
- » Proteção das Células e Folhas de cálculo

REGALIAS/PREÇO

- » 100€
- » Desconto de 10% na 2ª inscrição
- » Realização da ação de formação condicionada ao nº mínimo de inscrições (8)
- » REQUISITOS: Computador Pessoal com programa instalado

FORMADOR

Henrique Vale

Licenciatura em Informática de Gestão.

Experiência profissional e formativa em programação informática, sistemas operativos (windows/linux), redes e ferramentas produtivas (Microsoft Office Word, Excel)

DATA E HORÁRIO DE REALIZAÇÃO

Horário: 19h / 23h

Datas: 2ª e 5ª feiras, de 13 a 23/04/2015

LOCAL DE REALIZAÇÃO

TDados, Consultoria e Sistemas de Gestão, Lda

Praceta da Cegonha, nº 107 – 4470-269 Vermoim

INFORMAÇÕES/INSCRIÇÕES

- ☎ 229 482 127
- 🌐 www.tdados.com
- ✉ formacao@tdados.com

📍 Praceta da Cegonha, nº 107
Vermoim
4470-269 Maia

OBSERVAÇÕES

À TDados reserva-se o direito de alterar o local de realização, cancelar ou adiar a ação de formação por razões alheias à sua vontade.